



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 87 odst. 1 písm. a), § 36 odst. 2 a § 41 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, dne 16. března 2021 pod č. j. MSMT-6650/2021-3
Statut Vysoké školy obchodní v Praze, nadační fond




Mgr. Karolína Gondková
ředitelka odboru vysokých škol

STATUT

VYSOKÉ ŠKOLY OBCHODNÍ V PRAZE, nadační fond

2021

STATUT

Vysoké školy obchodní v Praze, nadační fond

PREAMBULE

Tento statut Vysoké školy obchodní v Praze, nadační fond (dále jen „Statut“) je základním vnitřním předpisem Vysoké školy obchodní v Praze, nadační fond, upravujícím v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o vysokých školách“) ve spojení se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) a zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, rozsah a obsah působnosti jednotlivých orgánů dle Občanského zákoníku (dále jen „Správní orgány“) a akademických orgánů a zaměstnanců Vysoké školy obchodní v Praze, nadační fond. Tento statut se vztahuje na Správní orgány a členy akademické obce Vysoké školy obchodní v Praze, nadační fond.

ČÁST PRVNÍ

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Vysoká škola obchodní v Praze, nadační fond (dále jen zkratka „VŠO“) je soukromou vysokou školou neuniverzitní ve smyslu Zákona o vysokých školách.
- (2) VŠO je nadačním fondem podle Občanského zákoníku.
- (3) VŠO je samostatnou právnickou osobou se sídlem v Praze. V právních vztazích vystupuje svým jménem. Na úředním razítku používá VŠO kulaté razítko s malým státním znakem a textem „Vysoká škola obchodní v Praze“. Při úředním styku používá stejný název. Název vysoké školy zní v anglickém jazyce: University of Business in Prague.
- (4) Vysoká škola obchodní v Praze, nadační fond byla založena v roce 2000. Zakladatelem je společnost ANDRATA s.r.o. IČ 28170351, se sídlem Spálená 76/14, Praha 1 - Nové Město, PSČ 110 00, s právy, povinnostmi a službami zakladatele Vysoké školy obchodní v Praze.
- (5) Sídlem VŠO je Praha 1 – Nové Město, Spálená 76/14, PSČ 110 00.
- (6) VŠO umožňuje v souladu se Zákonem o vysokých školách a dalšími zákony přístup k vysokoškolskému vzdělání, získání odpovídající profesní kvalifikace a přípravu pro vědeckou a výzkumnou práci a další náročné odborné činnosti.
- (7) VŠO poskytuje další formy vzdělávání a umožňuje získat, rozšiřovat, prohlubovat nebo obnovovat znalosti z různých oblastí poznání a kultury a podílet se tak na celoživotním vzdělávání. V rámci celoživotního vzdělávání tím umožňuje také získat kvalifikaci a rekvalifikaci.

- (8) Na vzdělávací, vědecké a výzkumné, vývojové a inovační nebo další tvůrčí činnosti (dále jen samostatně „tvůrčí činnost“) se mohou podílet i jiné právnické či fyzické osoby, které se touto činností zabývají.
- (9) Akademickou obec VŠO tvoří akademičtí pracovníci a výzkumní pracovníci, studenti všech forem studia a odborní pracovníci VŠO, hostující a emeritní profesori.
- (10) Členové akademické obce VŠO jsou povinni dbát dobrého jména vysoké školy a svědomitě zastávat všechny funkce v orgánech, v nichž působí.
- (11) Akademickými pracovníky v souladu s § 70 Zákona o vysokých školách jsou zaměstnanci VŠO:
- a) profesori
 - b) docenti,
 - c) odborní asistenti,
 - d) asistenti,
 - e) vědeckovýzkumní pracovníci
- vykonávající v pracovním poměru vzdělávací a tvůrčí činnost.
Na výuce se mohou podílet i další odborníci (z praxe) na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- (12) VŠO se dále zabývá touto doplňkovou činností:
- a) pořádání odborných kursů, školení a dalších vzdělávacích akcí v rámci celoživotního vzdělávání,
 - b) poradenská a konzultační činnost v rámci VŠO.
- (13) VŠO se člení na:
- a) Rektorát,
 - b) Katedry,
 - c) Centrum kariéry a rozvoje,
 - d) Studijní oddělení,
 - e) Obchodní oddělení a klientské centrum,
 - f) Kvestorát,
 - g) Knihovnu,
- (14) Základními vnitřními předpisy VŠO jsou ve smyslu ust. § 41 a § 17 Zákona o vysokých školách jsou:
- a) Statut,
 - b) Jednací řád Akademické rady,
 - c) Studijní a zkušební řád,
 - d) Stipendijní řád,
 - e) Disciplinární řád pro studenty,
 - f) Řád celoživotního vzdělávání
 - g) Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků
 - h) Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností.

Článek 2 Studijní program

- (1) VŠO uskutečňuje akreditované bakalářské a navazující magisterské studijní programy.
- (2) V rámci akreditovaných studijních programů poskytuje VŠO programy celoživotního vzdělávání.
- (3) VŠO v souvislosti s akreditovanými bakalářskými a magisterskými studijními programy uskutečňuje tvůrčí činnost.
- (4) Zaměření, obsah a organizace studia jsou stanoveny akreditovaným studijním programem, studijním a zkušebním řádem a Opatřeními rektora.
- (5) Studium ve studijních programech VŠO je realizováno podle zásad Evropského systému převodu a akumulace kreditů – „ECTS“ (European Credit Transfer and Accumulation System).
- (6) Bakalářský studijní program je zaměřen zejména na přípravu k výkonu povolání a ke studiu v magisterském studijním programu, přičemž se bezprostředně využívají soudobé teoretické poznatky a jejich aplikace v příslušné profesi pro praxi.
- (7) Navazující magisterský studijní program je zaměřen na získání teoretických poznatků založených na soudobém stavu vědeckého poznání, výzkumu a vývoje, na zvládnutí jejich aplikace a na rozvoj tvůrčí činnosti.
- (8) Standardní doba studia a jeho forma je dána akreditací studijního programu.
- (9) Akreditace studijního programu obsahuje:
 - a) název a typ studijního programu, formu a cíle studia,
 - b) úplné informace o studijních specializacích, na které se studijní program člení nebo které jsou v jeho rámci uskutečňovány,
 - c) pravidla a podmínky pro vytváření studijních plánů studijních programů,
 - d) dělení studijních předmětů na povinné, povinně volitelné a nepovinné a údaje o obsahu a rozsahu jejich studia,
 - e) standardní dobu studia,
 - f) podmínky, které musí student splnit v průběhu studia a při jeho řádném zakončení, zejména podmínky státní závěrečné zkoušky, obhajoby bakalářské nebo diplomové práce a podmínky pro podání přihlášky k těmto zkouškám a obhajobám,
 - g) udělovaný akademický titul,
 - h) určení oblastí nebo oblastí vzdělávání v rámci kterých má být studijní program uskutečňován, a návaznost na další typy studijních programů v téže nebo příbuzné oblasti studia.
- (10) Obhájené závěrečné práce jsou zveřejňovány v elektronické podobě prostřednictvím systému Theses. Pravidla pro přístup k těmto pracím stanoví Rektor Opatřeními rektora.

- (11) Absolventům studia v bakalářských studijních programech se uděluje akademický titul „bakalář“ (ve zkratce „Bc.“ uváděný před jménem).
- (12) Absolventům studia v navazujících magisterských studijních programech se uděluje akademický titul „inženýr“ (ve zkratce „Ing.“ uváděný před jménem).

ČÁST DRUHÁ

Článek 3 Orgány VŠO

- (1) Správními orgány VŠO jsou:
 - a) Správní rada,
 - b) Dozorčí rada.
- (2) Akademickými orgány VŠO jsou:
 - a) Rektor,
 - b) Prorektoři,
 - c) Akademická rada,
 - d) Rada pro vnitřní hodnocení,
 - e) Disciplinární komise.
- (3) Dalšími orgány VŠO jsou:
 - a) Kvestor,
 - b) Kolegium rektora
 - c) Garanti studijních programů,
 - d) Studentská rada.
- (4) Organizační součástí VŠO jsou katedry, oddělení a další pracoviště plnící úkoly v rámci činnosti tvůrčí a vývojové.

Článek 4 Správní rada VŠO

- (1) Správní rada má tři členy. Správní radu VŠO jmenuje a odvolává zakladatel.
- (2) Členové Správní rady VŠO jsou jmenováni na dobu tří let. Opětovné členství ve Správní radě VŠO je možné neomezeně.
- (3) Zasedání Správní rady VŠO svolává její předseda, a to nejméně dvakrát ročně.
- (4) Předseda Správní rady VŠO je povinen na žádost Dozorčí rady svolat mimořádné zasedání Správní rady VŠO.
- (5) Správní rada VŠO dbá na zachování účelu, pro který byla VŠO zřízena a na řádné hospodaření s jejím majetkem.

- (6) Zakladatel je o činnosti VŠO Správní radou a Rektorem průběžně informován.

Článek 5

Předseda Správní rady

- (1) Předseda Správní rady je statutárním orgánem VŠO.
- (2) Do působnosti Předsedy Správní rady patří veškerá působnost statutárního orgánu VŠO, pokud ji tento Statut či jiný vnitřní předpis VŠO nepřiznává jiné osobě. Především odpovídá za:
- řízení ekonomických záležitostí a provoz VŠO,
 - výlučné sjednávání, měnění a ukončování všech pracovněprávních vztahů,
 - schvalování a vydávání vnitřních předpisů VŠO, není-li tato působnost v konkrétním případě svěřena jinému orgánu.
- (3) Předseda Správní rady je oprávněn na návrh Rektora na základě žádosti studenta či uchazeče o studium rozhodnout o snížení, odložení či úplném prominutí poplatků spojených se studiem (školné), budou-li pro to svědčit v žádosti řádně doložené vážné důvody.
- (4) K zajištění činnosti VŠO v rozsahu svojí působnosti je Předseda Správní rady oprávněn vydávat Nařízení.
- (5) Funkce Předsedy Správní rady je slučitelná s funkcí Rektora.

Článek 6

Dozorčí rada VŠO

- (1) Dozorčí rada VŠO je kontrolním orgánem VŠO.
- (2) Dozorčí radu VŠO jmenuje zakladatel.
- (3) Zasedání Dozorčí rady VŠO svolává Předseda dozorčí rady.
- (4) Dozorčí rada VŠO zasedá nejméně dvakrát ročně.
- (5) Členové Dozorčí rady VŠO mají právo účastnit se jednání Správní rady VŠO. Musí jim být uděleno slovo, pokud o ně požádají.
- (6) Dozorčí rada VŠO:
- přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní uzávěrku a výroční zprávu VŠO,
 - nejméně jedenkrát ročně podává zprávu Správní radě VŠO o výsledcích své kontrolní činnosti,
 - dohlíží na to, že VŠO vyvíjí činnost v souladu se zákony, zakládací listinou VŠO a tímto Statutem VŠO.

- (7) Dozorčí rada VŠO je oprávněna:
- a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů VŠO a kontrolovat tam obsažené údaje,
 - b) svolávat mimořádné jednání Správní rady VŠO, jestliže to vyžadují zájmy VŠO.
- (8) Dozorčí rada VŠO je povinna upozornit Správní radu VŠO na porušení zákonů, ustanovení zakládací listiny VŠO nebo Statutu VŠO, na nehospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti VŠO. Není-li zjednána náprava, informuje Dozorčí rada VŠO neprodleně zakladatele.
- (9) Členové Dozorčí rady mohou být za výkon funkce odměňováni. O přiznání odměny a o stanovení její výše rozhoduje zakladatel.

Článek 7

Rektor

- (1) Nejvyšším akademickým orgánem VŠO je Rektor, který je zaměstnancem VŠO, jedná a rozhoduje ve věcech VŠO v oblasti akademické, pokud právní předpisy, tento Statut či jiné vnitřní předpisy nestanoví jinak. Odpovídá za vzdělávací, tvůrčí a s nimi související činnosti a za rozvoj VŠO.
- (2) Rektora do funkce jmenuje a odvolává Správní rada VŠO.
- (3) Funkční období Rektora je tříleté. Opětovné jmenování je možné neomezeně.
- (4) Rektora mohou zastupovat v jím určeném rozsahu činnosti Prorektoři.
- (5) Rektor především:
- a) řídí vzdělávací a tvůrčí činnost, pokud tato není podle právních předpisů, zakládací listiny nebo tohoto Statutu v působnosti Správní rady, popř. jiného orgánu VŠO,
 - b) zastupuje VŠO a jedná jejím jménem v pedagogických záležitostech, záležitostech tvůrčí činnosti a dalších záležitostech v souladu s tímto statutem VŠO,
 - c) stanovuje organizační strukturu VŠO po předchozím projednání se Správní radou, a to včetně stanovení počtu kateder nebo jiných odborných pracovišť a jejich zaměření,
 - d) navrhuje Předsedovi správní rady personální obsazení jednotlivých pracovišť VŠO a mzdové ohodnocení pracovníků,
 - e) jmenuje členy Akademické rady, svolává a řídí její jednání,
 - f) pravidelně informuje zakladatele i Správní radu o činnosti, výsledcích a rozvoji VŠO,
 - g) předkládá na návrh garanta studijního programu ke schválení Akademické radě záměr předložit žádost o akreditaci studijního programu nebo rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijního programu VŠO,
 - h) předkládá žádost o akreditaci studijního programu nebo rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijního programu VŠO Národnímu akreditačnímu úřadu.
- (6) Rektor jmenuje emeritního profesora. Jmenování nezakládá pracovněprávní vztah.

- (7) K zajištění činnosti VŠO v rozsahu svojí působnosti je Rektor oprávněn vydávat Opatření rektora.

Článek 8 Prorektoři

- (1) Prorektoři jsou výkonným akademickým orgánem pro určenou oblast věcné působnosti dle svého funkčního zaměření.
- (2) Akademického pracovníka do funkce prorektora jmenuje a z funkce prorektora odvolává Rektor po předchozím projednání se Správní radou VŠO. Jmenování nezakládá pracovněprávní vztah.
- (3) Rektor pověřuje jednoho z prorektorů zastupováním v době své nepřítomnosti.
- (4) K zajištění činnosti VŠO v rozsahu svojí působnosti jsou Prorektoři oprávněni vydávat Opatření prorektora.

Článek 9 Akademická rada

- (1) Akademická rada je akademickým orgánem VŠO.
- (2) Členy Akademické rady jmenuje a odvolává Rektor, který je zároveň předsedou Akademické rady. Jmenování nezakládá pracovněprávní vztah.
- (3) Členové Akademické rady jsou významní představitelé z oborů, v nichž VŠO uskutečňuje vzdělávací a tvůrčí činnost. Nejméně jedna třetina členů Akademické rady jsou jiné osoby než členové akademické obce VŠO.
- (4) Akademická rada:
- a) projednává strategický záměr VŠO a jeho doplnění,
 - b) projednává otázky vzdělávací a tvůrčí činnosti a s nimi souvisejících činností VŠO,
 - c) schvaluje záměr předložit žádost o akreditaci, rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů předložený Rektorem,
 - d) dbá o zabezpečení systematického inovování studijních programů VŠO jejich obohacením o nové poznatky získané z praxe, z vlastní tvůrčí činnosti VŠO a ze spolupráce s dalšími vysokými školami a institucemi jak v České republice, tak v zahraničí,
 - e) vyjadřuje se k navrženým členům zkušebních komisí pro státní závěrečné zkoušky a v souladu s § 53 odst. 2 Zákona o vysokých školách schvaluje odborníky s právem zkoušet při státní závěrečné zkoušce,
 - f) projednává návrh pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a souvisejících činností veřejné vysoké školy předložený Rektorem,
 - g) projednává návrh zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a souvisejících činností veřejné vysoké školy předložený Rektorem a její dodatky,

- h) vyjadřuje se k aktuálním otázkám, které předloží Rektor,
 - i) vyslovuje souhlas s návrhem Rektora jmenovat emeritního profesora.
- (5) Členové Správní rady VŠO mají právo se zúčastňovat jednání Akademické rady. Akademická rada zasedá zpravidla dvakrát ročně.

Článek 10 **Rada pro vnitřní hodnocení**

- (1) Rada pro vnitřní hodnocení (dále jen „Rada“) je akademickým orgánem VŠO. Předsedou Rady je Rektor.
- (2) Místopředsedu rady jmenuje Rektor z akademických pracovníků VŠO, kteří jsou profesory nebo docenty. Jmenování nezakládá pracovněprávní vztah.
- (3) Ostatní členy Rady jmenuje Rektor z toho jednu třetinu na návrh Akademické rady VŠO a jeden člen rady je vždy jmenován z řad studentů VŠO.
- (4) Rada:
 - a) schvaluje návrh pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠO předložený předsedou Rady,
 - b) řídí průběh vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠO,
 - c) zpracovává zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠO a dodatky k této zprávě,
 - d) vede průběžné záznamy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠO.

Článek 11 **Disciplinární komise**

- (1) Členy disciplinární komise a jejího předsedu jmenuje a odvolává Rektor z řad členů akademické obce VŠO. Disciplinární komise má 6 členů. Polovinu členů Disciplinární komise tvoří studenti VŠO. Funkční období členů je nejvýše dvouleté.
- (2) Disciplinární komise projednává disciplinární přestupky studentů VŠO a předkládá návrh na rozhodnutí o nich Rektorovi. Rozhodnutí o disciplinárních přestupcích vydává Rektor, který zároveň rozhoduje o odvolání proti těmto rozhodnutím.
- (3) Bližší podrobnosti o činnosti Disciplinární komise a o projednávání disciplinárních přestupků studentů stanoví Disciplinární řád pro studenty.

Článek 12 **Kvestor**

- (1) Kvestor je zaměstnancem VŠO a je přímo podřízen Rektorovi.

- (2) Do funkce kvestora jmenuje a z funkce kvestora odvolává Rektor po předchozím projednání se Správní radou VŠO. Jmenování nezakládá pracovněprávní vztah.
- (3) Kvestor zabezpečuje hospodaření a vnitřní správu VŠO v souladu s obecně závaznými předpisy, interními předpisy VŠO a pokyny rektora VŠO.

Článek 13 **Kolegium rektora**

- (1) Kolegium rektora je poradním orgánem Rektora. Členy Kolegia jsou Rektor, Prorektoři a Garanti studijních programů.
- (2) Zasedání Kolegia rektora svolává podle potřeby Rektor, který také řídí jeho jednání.
- (3) Kolegium rektora projednává na návrh Rektora případně jiného člena Kolegia rektora zásadní záležitosti týkající se činnosti a řízení jednotlivých organizačních částí VŠO.

Článek 14 **Garant studijního programu**

- (1) Garant studijního programu (dále jen „Garant“) zejména koordinuje obsahovou přípravu studijního programu, dohlíží na kvalitu jeho uskutečňování, vyhodnocuje studijní program a rozvíjí jej.
- (2) Garantem příslušného studijního programu může být jmenován akademický pracovník splňující ustanovení § 44 odstavce 6 a 7 Zákona o vysokých školách.
- (3) Garanta navrhuje vedoucí katedry, která zajišťuje uskutečňování daného studijního programu.
- (4) Garanta jmenuje a odvolává Rektor. Jmenování nezakládá pracovněprávní poměr. Funkční období Garanta je shodné s dobou platnosti akreditace příslušného studijního programu.
- (5) Garant vykonává event. další úkoly vyplývající ze Studijního a zkušebního řádu VŠO, dalších vnitřních předpisů a Opatření rektora.

Článek 15 **Studentská rada**

- (1) Studentská rada je zastupitelským orgánem studentů VŠO.
- (2) Členem Studentské rady může být výhradně student VŠO zvolený na základě nominace studentů VŠO. Volí se vždy jeden zástupce studentů za každý příslušný studijní program a studijní ročník. Bližší podmínky volby členů Studentské rady upravuje Opatření prorektora pro oblast studia.

- (3) Studentská rada si volí tříčlenné předsednictvo v čele s předsedou. Předsednictvo svolává a řídí jednání Studentské rady.
- (4) Podmínky jednání Studentské rady upravuje Jednací řád Studentské rady, jehož návrh předkládá Studentské radě ke schválení předseda.
- (5) Studentská rada zejména:
 - a) zabezpečuje zpětnou vazbu studentů na úrovni Rektorátu VŠO,
 - b) projednává studijní a organizační záležitosti a podněty studentů,
 - c) přenáší na studenty a projednává s nimi zásadní opatření ze strany VŠO.

ČÁST TŘETÍ

Článek 16 Organizační struktura VŠO

- (1) Katedra je základním pracovištěm VŠO, které uskutečňuje vzdělávací činnost a s ní spojenou tvůrčí činnost a činnost další. Katedra je řízená vedoucím katedry.
- (2) Na katedře působí zejména akademičtí pracovníci, vědeckovýzkumní pracovníci, případně další odborníci (z praxe).
- (3) Kancelář rektora je pracovištěm, které zajišťuje činnosti rektora zejména po stránce organizační a administrativní. Vedením kanceláře rektora je pověřen Kancléř.
- (4) Podrobnosti organizační struktury VŠO stanoví Organizační řád vydaný Rektorem po předchozím projednání se Správní radou.

Článek 17 Vedoucí kateder

- (1) Vedoucího katedry jmenuje Rektor z řad akademických pracovníků katedry po projednání v Kolegiu rektora zpravidla na dobu tří let. Jmenování nezakládá pracovní právní vztah.
- (2) Vedoucí katedry řídí činnost katedry a odpovídá zejména za:
 - a) řádný chod katedry,
 - b) vytváření podmínek pro vzdělávací a tvůrčí činnost všech členů katedry,
 - c) řízení a organizaci členů katedry, schvalování dovolených, služebních cest apod.,
 - d) předkládání návrhů Předsedovi správní rady prostřednictvím Rektora týkajících se personálních a ekonomických otázek katedry,
 - e) účelné a hospodárné nakládání s provozními prostředky VŠO a dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci členů katedry,
 - f) obsahové zaměření a odbornou úroveň výuky,
 - g) metodickou činnost a kvalitu pedagogického procesu,

- h) odbornou a metodickou přípravu akademických pracovníků vedoucí především k jejich odbornému růstu,
- i) plnění úkolů v oblasti výzkumné a odborné činnosti,
- j) realizování pedagogických, koncepčních, vědeckých, výzkumných a personálních záměrů, které souvisí s rozvojem VŠO,
- k) schvalování a vyhlášení témat závěrečných prací, určení vedoucích a oponentů závěrečných prací,
- l) spolupráci s dalšími odborníky (z praxe) zejména v rámci inovace a aktualizace obsahu jednotlivých předmětů,
- m) systematickou spolupráci s praktickými odbornými pracovišti,
- n) koordinaci a zvyšování vzájemné provázanosti studijních předmětů tvořících společný teoretický a metodologický základ příslušného studijního programu,
- o) jmenování a odvolání garanta studijního předmětu uskutečňovaného katedrou v rámci příslušného studijního programu, na základě návrhu Garanta a v souladu s nařízením vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, ve znění pozdějších předpisů. Jmenování nezakládá pracovněprávní vztah.
- p) včasné vyhotovení podkladů k záměru předložit žádost o prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů uskutečňovaných katedrou.

Článek 18 Studenti

- (1) Práva a povinnosti studentů se řídí zejména Zákonem o vysokých školách a právním řádem České republiky. Podrobnosti o právech a povinnostech studentů stanoví „Studijní a zkušební řád VŠO“ a další vnitřní předpisy a interní normy VŠO.
- (2) Cizinci studují na VŠO za stejných podmínek jako občané České republiky, nestanoví-li obecně závazné právní předpisy jinak.
- (3) Poplatek za studium se řídí smlouvou o studiu na VŠO, vnitřními předpisy a dalšími interními normami VŠO.
- (4) Matriku studentů vede Studijní oddělení.

Článek 19 Přijímací řízení

- (1) Přijímací řízení se s jednotlivými uchazeči o studium na VŠO (dále jen „uchazeč“) zahajuje doručením písemné přihlášky ke studiu VŠO v souladu s podmínkami přijímacího řízení ke studiu na VŠO.
- (2) Podmínky přijímacího řízení ke studiu na VŠO stanoví VŠO každoročně oznámením zveřejněným v souladu se Zákonem o vysokých školách.

- (3) VŠO může v souladu s ustanovením § 49 odst. 3 Zákona o vysokých školách stanovit odlišné podmínky pro přijetí uchazečů, kteří absolvovali studijní program nebo jeho část nebo studují jiný studijní program na vysoké škole v České republice nebo v zahraničí anebo absolvovali akreditovaný vzdělávací program nebo jeho část ve vyšší odborné škole nebo studují akreditovaný vzdělávací program ve vyšší odborné škole v České republice nebo v zahraničí.
- (4) O přijetí ke studiu na VŠO rozhoduje Rektor.
- (5) Rozhodnutí v přijímacím řízení musí být vydáno písemně do 30 dnů od ověření podmínek pro přijetí ke studiu. Na doručování písemností uchazečům o studium se vztahuje ustanovení § 69a odst. 1 Zákona o vysokých školách.
- (6) Rozhodnutí, kterým je vyhověno žádosti uchazeče o přijetí ke studiu, se doručují prostřednictvím elektronického informačního systému VŠO (dále jen „UIS“), pokud s tímto způsobem doručení uchazeč předem na přihlášce souhlasil. Za den doručení a oznámení rozhodnutí se v takovém případě považuje první den následující po zpřístupnění rozhodnutí studentovi v UIS.
- (7) Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí. Namísto umožnění nahlížení do spisu poskytne VŠO uchazeči kopii spisu.
- (8) Uchazeč se může proti rozhodnutí odvolat. Odvolacím orgánem je Rektor.
- (9) Odvolání se podává ve lhůtě 30 dnů ode dne jeho oznámení; zmeškání této lhůty lze ze závažných důvodů prominout. Rektor přezkoumá soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy, vnitřními předpisy VŠO a s podmínkami přijetí ke studiu stanovenými VŠO.
- (10) Do 15 dnů po skončení přijímacího řízení zveřejní VŠO zprávu o jeho výsledcích ve veřejné části svých internetových stránek, a to plně v souladu s požadavky dle platných právních předpisů¹⁾.
- (11) Uchazeč o studium se stává studentem VŠO dnem zápisu do studia.
- (12) Nejpozději v den zápisu ke studiu je přijatý uchazeč povinen uzavřít s VŠO Smlouvu o studiu. K uzavření Smlouvy o studiu je uchazeč vyzván spolu s doručením rozhodnutí o přijetí ke studiu na VŠO.

Článek 20

Rozhodování v záležitostech uchazečů, studentů a absolventů VŠO

- (1) O právech a povinnostech studentů podle § 68 odst. 1 Zákona o vysokých školách, Studijního a zkušebního řádu, Disciplinárního řádu a příslušných ustanovení Stipendijního řádu rozhoduje Rektor. Odvolacím správním orgánem je Rektor.

¹⁾ Vyhláška č. 343/2002 Sb., o postupu a podmínkách při zveřejnění průběhu přijímacího řízení na vysokých školách, ve znění vyhlášky č. 276/2004 Sb.

- (2) V řízení o vyslovení neplatnosti vykonání státní závěrečné zkoušky nebo její součásti podle § 47f ve spojení s § 47c až § 47e Zákona o vysokých školách, konané v rámci studia na VŠO, rozhoduje Rektor. Podrobnosti stanoví Studijní a zkušební řád VŠO.
- (3) V řízení o žádosti studenta nebo uchazeče o snížení, odložení nebo úplném prominutí poplatků spojených se studiem (školné) rozhoduje Předseda správní rady na základě vyjádření Rektora a se souhlasem Správní rady VŠO. Podrobnosti stanoví Studijní a zkušební řád VŠO.

Článek 21

Ekonomické zabezpečení činnosti VŠO

VŠO je financována zejména:

- a) z poplatků spojených se studiem,
- b) z grantů od zahraničních nebo tuzemských institucí,
- c) z dotací,
- d) z příjmů z činností souvisejících se vzdělávací a tvůrčí činností,
- e) ze sponzorských darů,
- f) z příjmů z dědictví.

Článek 22

Stipendium

VŠO poskytuje studentům stipendium v souladu se Zákonem o vysokých školách a Stipendijním řádem VŠO.

ČÁST ČTVRTÁ

Článek 23

Podpora a rozvoj tvůrčí činnosti

- (1) Tvůrčí činnost jako integrální součást pracovní náplně akademických pracovníků v jejich vědecko-pedagogickém působení je chápána jako jejich právo a současně povinnost a jako takové jí přísluší plná podpora ze strany Správních orgánů a akademických orgánů VŠO.
- (2) Orgány VŠO odpovídají za vytváření podmínek pro rozvoj tvůrčí činnosti akademických pracovníků a studentů a za rozvoj vědeckovýzkumné spolupráce s tuzemskými i zahraničními vysokými školami, výzkumnými organizacemi, institucemi a s partnery z praxe.
- (3) Tvůrčí činnost VŠO je podporována již od fáze podávání návrhů projektů do vyhlášených veřejných soutěží grantových agentur.
- (4) Akademická svoboda tvůrčí činnosti je zaručena, stejně jako disseminace průběžných výsledků a zveřejňování jejich závěrů.

- (5) V případech sdělování informací o zakladateli VŠO a jeho aktivitách navenek, musí být takové sdělení předem projednáno a odsouhlaseno Správními orgány VŠO.

Článek 24

Využívání zdrojů z veřejných prostředků

- (1) Z hlediska čerpání prostředků veřejné podpory podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, enviromentálního vývoje a inovací), v platném znění (dále jen „Zákon o podpoře výzkumu a vývoje“) VŠO postupuje plně v souladu se zněním Zákona o podpoře výzkumu a vývoje, tedy zavazuje se šířit veškeré dosažené výsledky svého výzkumu prostřednictvím výuky a publikační činnosti a veškerý takto dosažený zisk se zavazuje investovat zpět do své výuky a výzkumu.
- (2) K výzkumným kapacitám a výsledkům výzkumu nemají přednostní přístup subjekty provozující ekonomickou činnost spočívající v nabídce zboží nebo služeb, které by na VŠO, jakožto výzkumnou organizaci, mohly uplatňovat vliv.
- (3) Nakládání s výsledky veřejných zakázek je plně podřízeno postupům, vyplývajícím z ustanovení §16, odst. 1 a 2 Zákona o podpoře výzkumu a vývoje.
- (4) S výsledky činností ve výzkumu, vývoji a inovacích, která nemají povahu veřejné zakázky, nakládá VŠO pro splnění účelu své činnosti dle svého vlastního uvážení, není-li zvláštními právními předpisy stanoveno jinak.
- (5) Zvláštními předpisy podle odstavce 4 jsou zejména ustanovení zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, v platné znění, zákona č. 529/1991 Sb., o ochraně topografií polovodičových výrobků, v platné znění, zákona č. 478/1992 Sb., o užitných vzorech, v platném znění, zákona č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů a o změně zákona č. 527/1990 Sb., v platném znění, zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění.

Článek 25

Smlouvy o spolupráci, publikační a vydavatelská činnost, knihovnické služby

- (1) Smlouvy zakládající a rozvíjející spolupráci v oblasti tvůrčí činnosti VŠO s tuzemskými a zahraničními partnery podepisuje Rektor. Smlouvy se zakládají a archivují na Rektorátu VŠO.
- (2) Účast v mezinárodních programech Evropské unie podléhá předchozímu schválení Rektorem.
- (3) VŠO realizuje publikační a vydavatelskou činnost spojenou s rozvojem uskutečňovaných studijních programů a s nimi související vzdělávací a tvůrčí činnosti akademické obce.

- (4) Podporu vzdělávacích a tvůrčích činností VŠO poskytuje rovněž knihovna VŠO, která zabezpečuje knihovnicko-informační zázemí a související služby studentům, akademickým pracovníkům a dalším odborníkům (z praxe), výzkumným pracovníkům a řešitelům projektů, a zpřístupňuje současný stav poznání se zvláštním zaměřením na obory a disciplíny rozvíjené v uskutečňovaných studijních programech VŠO.

ČÁST PÁTÁ

Článek 26 Hodnocení činnosti VŠO

- (1) VŠO zajišťuje a provádí pravidelné vnitřní hodnocení svojí vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností. Hodnoceným obdobím je zpravidla kalendářní rok.
- (2) VŠO vytváří a realizuje systém zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností opírající se o obecně uznávané standardy a systémy zajišťování kvality, jehož hodnocení provádí VŠO jedenkrát za pět let a každoročně toto hodnocení aktualizuje dodatkem.
- (3) Výstupem pravidelného vnitřního hodnocení podle čl. 26 odst. 1 tohoto Statutu je Výroční zpráva o činnosti a hospodaření (dále jen „Výroční zpráva“), kterou VŠO předkládá Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „Ministerstvo“). Výroční zpráva se zpracovává v souladu s § 42 odst. 1 písm. a) Zákona o vysokých školách a § 20 a § 21 Zákona o obecně prospěšných společnostech.
- (4) Výroční zpráva je zveřejněna na internetových stránkách VŠO.
- (5) Výstupem vnitřního hodnocení kvality v souladu s čl. 26 odst. 2 tohoto Statutu a podle § 77b odst. 3 písm. b) Zákona o vysokých školách je Zpráva o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a dodatky k ní (dále jen společně „Zpráva o hodnocení“), kterou VŠO zpřístupňuje orgánům VŠO, Ministerstvu a Národnímu akreditačnímu úřadu pro vysoké školy.
- (6) Zpráva o hodnocení je zveřejněna na internetových stránkách VŠO.
- (7) Systém zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností se opírá především o:
- vymezení poslání a strategie VŠO,
 - vymezení povinností vedoucích zaměstnanců a členů orgánů VŠO a jejich součástí ve vztahu ke kvalitě vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností,
 - organizaci VŠO, stanovení působnosti, pravomocí a povinností orgánů VŠO, vedoucích zaměstnanců a členů orgánů VŠO a jejich součástí,
 - zdroje finanční, personální a informační pro výkon vzdělávací a s ní související tvůrčí činnosti,

- e) spolupráci a vzájemné vazby VŠO s jinými vysokými školami, s veřejnými výzkumnými institucemi a jinými právníckými osobami zabývajícími se výzkumem, experimentálním vývojem nebo inovacemi, se zaměstnavateli absolventů VŠO, s podnikateli působícími v průmyslové a obchodní sféře, s podnikatelskými svazy a dalšími osobami nebo orgány vykonávajícími, podporujícími nebo využívajícími vzdělávací nebo tvůrčí činnost VŠO nebo její výsledky,
 - f) standardy a postupy vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠO,
 - g) nápravná a preventivní opatření a opatření přijímaná za účelem zlepšování,
 - h) vnitřní dokumenty a záznamy, které se týkají zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠO.
- (8) Výsledky všech hodnocení jsou promítnuty do strategického záměru VŠO a jejich aktualizace. Stávají se podkladem pro strategické rozhodování Správních orgánů a akademických orgánů VŠO. Strategický záměr a jeho každoroční aktualizaci projednává VŠO s Ministerstvem.

ČÁST ŠESTÁ

Článek 27

Hostující a emeritní profesor

- (1) Osobě, která je přijata na VŠO do pracovního poměru:
- a) se sjednáním práce odpovídající činností profesora nebo docenta, a
 - b) s působením na dobu určitou, a
 - c) která je profesorem nebo docentem na jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí nebo která je významným odborníkem nebo představitelům oboru, v němž VŠO uskutečňuje vzdělávací a tvůrčí činnost,
- se po dobu působení na VŠO přiznává postavení hostujícího profesora.
- (2) Hostujícímu profesoru se po dobu působení na VŠO přiznávají práva a povinnosti odpovídající postavení akademického pracovníka VŠO.
- (3) Emeritního profesora může jmenovat Rektor po předchozím souhlasu Akademické rady z řad bývalých profesorů VŠO, kteří ukončili pracovní poměr na VŠO a odešli do starobního důchodu.
- (4) Emeritní profesor je čestný titul, bez zvláštních práv či výsad, s výjimkou práva účasti na vědeckém bádání na VŠO; za tímto účelem má emeritní profesor právo používat zařízení a vybavení pracovišť VŠO po dohodě s příslušným vedoucím zaměstnancem VŠO.
- (5) Emeritní profesor má právo účastnit se zasedání Akademické rady s hlasem poradním; na jeho žádost mu musí být uděleno slovo.

Článek 28
Akademičtí funkcionáři

Akademickými funkcionáři VŠO jsou Rektor, Prorektoré a po dobu akademického obřadu promoce promotor.

Článek 29
Akademické obřady

- (1) Akademickými obřady jsou zejména imatrikulace, promoce, slavnostní zasedání Akademické rady, slavnostní shromáždění akademické obce, slavnostní ukončení studia v rámci programu celoživotního vzdělávání.
- (2) Obsah a průběh akademických obřadů stanoví Rektor.

Článek 30
Delegace do reprezentace vysokých škol

Rektor deleguje osoby ze členů akademické obce VŠO do reprezentace vysokých škol dle ust. § 92 Zákona o vysokých školách.

Článek 31
Závěrečná ustanovení

- (1) Tímto Statutem se ruší Statut Vysoké školy obchodní v Praze, o.p.s., registrovaný Ministerstvem dne 31. srpna 2020 pod č.j. MSMT-20469/2020-7.
- (2) Tento Statut byl projednán a schválen Správní radou VŠO dne 24. listopadu 2020.
- (3) Tento Statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 Zákona o vysokých školách dnem registrace Ministerstvem.
- (4) Tento Statut nabývá účinnosti dnem následujícím po dni registrace Ministerstvem.

doc. RNDr. Vladimír Krajčák, Ph.D., v. r.
Předseda Správní rady

doc. RNDr. Vladimír Krajčák, Ph.D., v. r.
Rektor